附件4

**111年臺南市社區營造計畫**

**成果報告**

計畫名稱：

指導單位：文化部、臺南市政府文化局

執行單位：

中華民國111年 11 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **111年度臺南市社區營造計畫成果報告表**  **日期：111年 11 月 日** | | | | | |
| 補助類型(請勾選)：□在地深耕型 □協力共創型 □區公所層級社造計畫 | | | | | |
| 計畫名稱 | |  | | | |
| 執行單位 | 單位全銜 |  | 代表人  姓名/職稱 | |  |
| 立案字號 |  | 統一編號 | |  |
| 聯絡人  姓名/職稱 |  | 電話/手機 | |  |
| 傳真 | |  |
| 地址 |  | | | |
| e-mail |  | | | |
| 社區通網址 | (區公所、學校免填) | | | |
| 實施期程 | | 自核備日起至民國111年10月31日止 | | | |
| 實施地點(區域) | |  | | | |
| 總經費 | | 新臺幣 元 | 行政輔導費 | 新臺幣 元(公所) | |
| 申請補助經費 | | 新臺幣 元 | 自籌經費 | 新臺幣 元 | |
| 計畫執行項目 | |  | | | |
| 成果資料附件  (請自行填寫勾選) | | 1.光碟檔案:  □成果報告書原始檔 □彩色照片至少十張(2MB以上)  □其他(如影像紀錄、文宣摺頁手冊、書籍或繪本圖檔等) 2.紙本附件：  □社區報 □書籍：   □摺頁、手冊： □社區創產、工藝品：   □其他：(如授權同意書等)  3.核銷憑證  □實際經費收支清單(公所、公立學校)  □原始憑證正本(其他團體組織，補助款部分) | | | |
| 重要成果 | | **關鍵績效指標：**  1.社區民眾投入回饋服務時數總累計達\_\_\_\_\_\_\_小時(含都會社區人力服務\_\_\_\_\_\_\_小時，第二部門人力服務\_\_\_\_\_\_\_小時)。**(必填)**  2.辦理社造及村落藝文發展活動\_\_\_\_\_\_\_場(適合18歲以下青少年及兒童參與者\_\_\_\_\_場)；參與人數計：\_\_\_\_\_人次，（男：\_\_\_\_人次；女： \_\_\_\_人次，新住民參與人數\_\_\_\_\_\_\_人次，18歲以下青少年及兒童\_\_\_\_\_人次，65歲以上黃金人口\_\_\_\_\_人次）。  3.辦理相關培育課程\_\_\_\_\_\_\_場次；培育藝文人才\_\_\_\_\_\_\_人次（男：\_\_\_\_\_\_\_人次；女：\_\_\_\_\_\_\_人次）。  **其他績效指標：**  1.媒體(平面、網路、電台、電視、部落格等)露出\_\_\_\_\_則、自媒體操作(如社群網站/頻道經營)\_\_\_個、社群網站按讚/訂閱人數\_\_\_人、其他：\_\_\_\_\_\_\_(與媒體露出/行銷相關)。**(必填)**  2.辦理導覽人員培訓課程\_\_\_\_\_\_場次，培育導覽員\_\_\_\_\_\_人次（男：\_\_\_\_\_\_\_人；女：\_\_\_\_\_\_人；原住民參與\_\_\_\_\_\_\_人）。  3.推動社區文化之旅\_\_\_\_\_\_條路線；整合節慶活動辦理\_\_\_\_\_\_\_條路線、可朝產業化持續推動\_\_\_\_\_\_\_條路線，合計辦理\_\_\_\_\_\_\_梯次活動，參與人數\_\_\_\_\_\_人次（男：\_\_\_\_\_\_人；女：\_\_\_\_\_\_人）。  4.完成社區導覽地圖\_\_\_\_\_\_\_件，導覽手冊\_\_\_\_\_\_\_件。  5.成立社區劇場\_\_\_\_\_\_\_處，完成社區劇本\_\_\_\_\_\_件。  6.完成社區繪本出版\_\_\_\_\_\_\_冊、推動社區報\_\_\_\_\_\_\_件、社區影像紀錄\_\_\_\_\_\_\_處、社區文史調查\_\_\_\_\_\_\_處；完成數位出版共計\_\_\_\_\_\_\_件。  7.黃金（含退休人力）人口參與社造人數\_\_\_\_\_\_人次。  8.結合轄內各級學校、長青學苑、樂齡學習中心，發展社區教案或體驗學習教材案例數\_\_\_\_\_\_\_案。  9.媒合\_\_\_\_位青年返鄉參與社造計畫，促進青年返鄉就業\_\_\_\_\_\_\_人。  10.結合\_\_\_\_\_\_個第二部門共同參與，促成就業人數\_\_\_\_\_\_人。  11.社區成果展演活動\_\_\_\_\_\_\_場次，參與人數\_\_\_\_\_\_\_人次（男：\_\_\_\_\_\_\_人次；女： \_\_\_\_\_\_人次，新住民參與\_\_\_\_\_\_人次）；推動社區國際交流\_\_\_\_\_\_場次（含國內、外之交流活動）。  12.辦理公民審議及參與式預算相關課程、活動\_\_\_\_\_\_\_場次，參與人數\_\_\_\_\_\_\_人次（男：\_\_\_\_\_\_人次；女： \_\_\_\_\_\_\_人次，新住民參與\_\_\_\_\_\_\_人次  13.辦理多元族群培力相關課程、活動\_\_\_\_\_\_\_場次，參與人數\_\_\_\_\_\_\_人次（男：\_\_\_\_\_人次；女： \_\_\_\_\_人次）。  14. 辦理社區營造或其他相關活動，涉及環境教育議題\_\_\_\_\_\_\_場次，參與人數\_\_\_\_\_\_\_人次（男：\_\_\_\_\_人次，女：\_\_\_\_\_人次）。  **公所績效指標：**公所必填(非公所免填)   1. 公所推動初階/進階社造工作，導入周邊社區參與數量\_\_\_\_\_\_\_\_處；引發青年參與活動策畫\_\_\_\_\_\_\_人次。 2. 彙編社區營造人才培訓相關手冊\_\_\_\_\_冊，並辦理社區營造課程 場次，參與人數\_\_\_\_\_人次（男：\_\_\_\_\_人次，女：\_\_\_\_\_人次） | | | |

**成果紀錄**

壹、計畫基本資料

一、計畫名稱：

二、計畫緣起：

三、計畫目標：

四、實施地點：

貳、計畫執行紀錄

一、工作指標達成率(請對應核備計畫書量化績效填列)：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 總目標 | 工作項目 | 工作指標 | 達成率(%) |
|  |  |  |  |

二、社區營造大事紀

(請將本計畫內會議或活動事項依日期排序，可配合活動紀錄表整理出)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 時 間 | 地點 | 會議/活動/工作項目摘 要 | 人數 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

三、計畫項目內各項活動與會議執行內容報告  
(一)各工作項目執行內容

工作項目（一）：

摘要：

目的：

執行時間/地點：

參與人員/人數：

參與單位：

執行情形：

感想與檢討：

照片：

附件：課程表(含宣傳單、議程表、出版品、簽到單，視情況而定，統一將資料放置於最後附件內說明。)

工作項目（二）：

摘要：

目的：

執行時間/地點：

參與人員/人數：

參與單位：

執行情形：

感想與檢討：

照片：

附件：(含宣傳單、議程表、出版品、簽到單，視情況而定，統一將資料放置於最後附件內說明。)

(二)工作會議  
 會議名稱：

會議目的：

會議時間/地點：

參與人員/人數：

參與單位：

紀錄：

感想與檢討：

照片：

附件：(含宣傳單、議程表、出版品、簽到單等，視情況而定，統一將資料放置於最後附件內說明。)

肆、計畫檢討與後續工作

一、計畫成效檢討：

(針對計畫目的，檢討計畫前後改變的成效。特別是對社區永續發展有何幫助？)

二、社區營造課題：

(檢討計畫執行後成果與原先計畫目的是否有大的落差，以及計畫進行過程是否有衍生問題。)

三、未來執行方向：

(計畫成效於往後的延續與活用，以及前述之社區營造問題的後續對策)

肆、社區營造成長自我評估

社區營造成長自我評估表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **社區營造成長自我評估項目** | | **說明** |
| 居民  層面 | 1居民在區域/社區認識方面的提升狀況 | 對區域/社區資源與問題的認識、對社區營造推動的了解 |
| 2居民在區域/社區關心方面的提升狀況 | 對區域/社區問題反映的狀況、對區域/社區組織的關心 |
| 3居民在區域/社區參與方面的提升狀況 | 居民活動參與狀況、是否有參與式活動設計 |
| 組織層面 | 4核心組織運作的進步狀況 | 核心組織人數與職位、決策過程模式、學習成長方法、信心的成長狀況、相互信任狀況 |
| 5志工運作的進步狀況 | 志工組織數量與各組織的人數、組織分工方式、任務分工方式、成長學習方法（舉辦培訓、志工交流、檢討會）、信心的成長狀況、相互信任狀況 |
| 6與外部組織連結的提升狀況 | 合作單位與協助單位的數量、與合作單位及協助單位的互動方式 |
| 行動層面 | 7資源動員的提升狀況 | 人力、財力、物力、空間（建物）等的運用狀況 |
| 8計畫管理能力的提升狀況 | 計畫書寫作、會議內容記錄、活動影像紀錄、活動文書紀錄、文件管理、經費管理（核銷）、電腦使用、公開說明會（居民說明會、記者會）等能力 |
| 9媒體宣傳/自媒體操作能力的提升狀況 | 媒體曝光率(含平面、網路、電台、電視、部落格等)、自媒體操作狀況(如按讚/追蹤人數、貼文平均互動率、貼文平均分享數)等能力。 |
| 10反省檢討能力的提升狀況 | 組織檢討會議的舉辦狀況、社區營造過程的成長之處與問題的掌握狀況 |

社區營造成長自我評估

|  |
| --- |
| 1.居民在區域/社區認識方面的提升狀況： |
| 2.居民在區域/社區關心方面的提升狀況： |
| 3.居民在區域/社區參與方面的提升狀況： |
| 4.社區核心組織運作的進步狀況： |
| 5.志工運作的進步狀況： |
| 6.與外部組織連結的提升狀況： |
| 7.資源動員的提升狀況： |
| 8.計畫管理能力的提升狀況： |
| 9.媒體宣傳/自媒體操作能力的提升狀況： |
| 10.團隊行動反省檢討能力的提升狀況： |

伍、成果推廣：

一、新聞露出：(新聞媒體報導，含平面、網路、電台、電視等文字影音露出)

|  |  |
| --- | --- |
| 照片 | 照片 |
| 日期： 報導媒體：  標題：  網址(報紙免填)： | 日期： 報導媒體：  標題：  網址(報紙免填)： |

(表格不足請自行新增)

二、媒體經營：(如官方網頁、臉書等社群網頁、部落格等)

(一)媒體主頁名稱：

1.網頁連結：

2.宣傳露出：

|  |  |
| --- | --- |
| 照片 | 照片 |
| 日期：  網址： | 日期：  網址： |

(表格不足請自行新增)

三、社造發展歷程紀錄平台成果建置〔區公所、學校免附〕

(受補助團體應將工作成果及社區營造現況登錄於「社造發展歷程紀錄平台」，並於結案時檢附由該網站列印之社區工作成果及團體組織基本介紹資料)

陸、附件(例如：執行成果過程中社區報、田野調查成果、文史採訪記錄、宣傳單、議程表、課程表、出版品、簽到單、獎狀……)